УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

 городского округа Горловка

 Донецкой Народной Республики

 от 13 ноября 2024 г. № 584

**Перечень коррупционно-опасных функций в администрации городского округа Горловка Донецкой Народной Республики, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции**

1. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением.

2. Участие в установлении, изменении и отмене местных налогов, контроль их поступления.

3. Формирование предложений, подготовка и принятие решений о предоставлении, распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, преференций и ограниченных ресурсов (квот и т.п.), а также проведение проверок целевого использования организациями субсидий, грантов.

4. Подготовка и (или) принятие решений по разработке, утверждению муниципальных программ, предусматривающих выделение бюджетных средств, а также формирование предложений, подготовка и принятие решений о предоставлении бюджетных средств в целях реализации таких программ.

5. Осуществление функций муниципального контроля.

6. Осуществление и участие в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

7. Кадровая деятельность и работа по профилактике коррупционных нарушений, а также осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

8. Предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

9. Представление в судебных органах прав и законных интересов муниципального образования.

10. Правовая экспертиза проектов нормативных правовых актов администрации городского округа Горловка Донецкой Народной Республики.

11. Возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования.

12. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

13. Подготовка документов на регистрацию имущества и ведение реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности.

14. Предоставление права на заключение договоров аренды земельных участков муниципального образования и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, других объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности.

15. Подготовка и принятие решений о взыскании задолженности в бюджет муниципального образования по договорам аренды муниципального имущества, в том числе земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено и расположенных на территории муниципального образования.

16. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.

17. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, организация предоставления дополнительного образования детей, а также осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

18. Создание условий для обеспечения жителей городского округа Горловка услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

19. Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству).

 20. Проведение расследований причин возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, аварий, несчастных случаев на производстве, инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний людей, животных и растений, причинения вреда окружающей среде, имуществу граждан и юридических лиц, муниципальному имуществу.

21. Контроль за выполнением мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, участие в проверках в области защиты государственной тайны (режима секретности).

22. Учет и обеспечение жилыми помещениями граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля.

23. Организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

24. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Участие в разработке правил благоустройства территории муниципального образования, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с указанными правилами.

26. Утверждение генерального плана, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана муниципального образования документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля, осуществление осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

27. Утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций.

28. Организация разработки и координация инвестиционной политики, создание благоприятного инвестиционного климата, разработка, согласование и контроль за реализацией инвестиционных проектов, стратегических (долгосрочных) планов развития муниципального образования в сфере инвестиций, разработка и реализация политики муниципального образования в сфере въездного и внутреннего туризма.

29. Участие в проведении общих собраний по отбору способа управления многоквартирным домом, проведении открытого конкурса по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами.

30. Работа с программным обеспечением на серверах и рабочих станциях, обеспечение информационной безопасности, защита персональных данных.

31. Осуществление временно функций представителя власти, организационно-распорядительных, административно-хозяйственных функций.